



# Activiteitenplan

## Medezeggenschapsraad Speel- en Werkhoeve

Overzicht van de samenstelling, uitgangspunten en beleidszaken  
schooljaar 2019-2020  
*versie 29-10-2019*

## **1 Samenstelling**

In het schooljaar 2019-2020 heeft de Medezeggenschapsraad, hierna aangeduid met MR, de volgende samenstelling:

### **Oudergeleding**

Paula Mesman (voorzitter)  
Karin Schlingmann (secretaris)  
Basten Hogendoorn  
Erik van Wijk

### **Personeelsgeleding**

Hans de Haas  
Annemarie Nijhuis

## **2 Zittingsduur en verkiezingen**

Het personeel wordt gekozen voor 3 jaar met de mogelijkheid van automatische verlenging. De ouders worden gekozen voor een periode van 3 jaar met de mogelijkheid van verlenging tot hun kind(eren) de school verlaten hebben.

In het geval van een stemming over een besluit in de oudergeleding zullen Karin Schlingmann en Basten Hogendoorn stemmen.

## **3 Vergaderdata**

De MR vergadert dit schooljaar op de volgende data:

<b>Dag</b>	<b>Datum</b>
Dinsdag	29 oktober 2019
Maandag	9 december 2019
Woensdag	29 januari 2020
Dinsdag	31 maart 2020
Maandag	25 mei 2020
Woensdag	1 juli 2020

De vergaderingen vinden plaats op school en vangen (in principe) aan om 20.00 uur. Belangstellenden mogen de vergadering bijwonen gezien het openbare karakter van de vergadering. Aanmelding vooraf bij de voorzitter is wenselijk.

## **4 Taakverdeling binnen de MR**

De voorzitter en de secretaris stellen de agenda op en de secretaris draagt zorg voor verzending van agenda en bijbehorende stukken. De notulen worden opgesteld door een teamlid en via de secretaris doorgestuurd naar de MR-leden ter goedkeuring. Na goedkeuring worden de notulen naar de administratie van school gestuurd. De administratie zorgt voor plaatsing van de notulen op de website van de Speel- en Werkhoeve.

## **5 Contacten met de achterban**

De MR onderhoudt de volgende contacten met de achterban:

- Bij ingrijpende beleidsvoorstellen informeert de MR naar het standpunt van het schoolteam via de personeelsgeleding van de MR;
- Om als team op tijd te kunnen reageren op (vraag)stukken, worden voorafgaand aan de MR vergadering door de personeelsgeleding (vraag)stukken besproken tijdens de teamvergadering en vindt rapportage plaats tijdens de MR vergadering. Na de vergadering zijn de notulen van de MR ter inzage beschikbaar op de website van de Speel- en Werkhoeve.
- In de Nieuwsbrief wordt middels een nieuwsflits een paar items van de vergadering weergegeven. Wanneer de notulen gereed zijn worden deze op de website geplaatst.
- Om contact te houden tussen wensen en visie van ouders is de oudergeleding van de MR in contact met de Ouderraad (OR) door bijvoorbeeld het bijwonen van een vergadering.
- Betreffende promotie van de MR wordt aan het begin van het schooljaar, tijdens de informatieavond, aangegeven wie zitting hebben in de MR en wat de doelstellingen van de MR zijn. Daarnaast kunnen ouders ook elektronisch de MR benaderen via: [mr.speelenwerkhoeve@degroeing.nl](mailto:mr.speelenwerkhoeve@degroeing.nl) Bovendien staan alle namen van de MR leden vermeld in de Schoolgids zodat zij voor ouders met eventuele individuele vragen benaderbaar zijn.

## **6 Uitgangspunten van de MR**

De MR onderschrijft de missie/visie van de school zoals beschreven in het Schoolplan en de Schoolgids (afgeleide van het Schoolplan):

### **De missie en visie van de Speel- en Werkhoeve**

Onze visie, waarvoor we gaan: we willen onze kinderen (onze jonge burgers) de basiskennis, houding en vaardigheden leren die nodig zijn om als burger samen te leven én samen te leren in de eigen leefomgeving en

samenleving. We willen goed en breed onderwijs aanbieden.

Om onze visie te bereiken, gebruiken we de kernwaarden van de Groeiling als missie. Ze geven onze identiteit

en waarden weer. Onze kernwaarden zijn: verbondenheid, duurzaamheid, respect, verstillend en zelfverantwoordelijkheid.

## **7 Prioriteiten MR voor het schooljaar 2019-2020 en verder**

Voor het schooljaar 2019-2020 zijn de volgende speerpunten vastgesteld:

- **Jaarplan 2019-2020**
  1. Bewaking van de voortgang van de in het Jaarplan vermelde activiteiten, onderwerpen en doelstellingen.
  2. Het mede inhoudelijk beoordelen van de diverse onderwerpen/zaken waar de MR instemming- of adviesrecht over heeft (zie ook paragraaf 9).
- Het inhoudelijk adviseren en toetsen van het **Schoolplan 2016-2020**;
- Het volgen van de ontwikkelingen van de Groeiling en de eventuele consequenties daarvan voor de Speel- en Werkhoeve;
- Het bewaken dat de begroting 2020 tijdig beschikbaar wordt gesteld aan de MR ter advies;
- Het bewaken van de financiële situatie van de Tussen Schoolse Opvang (TSO);
- Tijdelijke huisvesting

## **8 Toetsing beleid en overleg met de schoolleiding:**

Bij de beoordeling van beleidsvoorstellen van de schoolleiding toetst de MR deze aan de uitgangspunten van de missie/visie en de kernkwaliteiten. Voor zover het voorstellen betreft die direct de arbeidsvoorwaarden aangaan, toetst de personeelsgeleding (pMR) deze tevens aan de CAO en ontwikkelingen/wensen binnen het team.

De MR stelt zich bij het beoordelen van in te voeren of te wijzigen beleid constructief kritisch op. Ook al bestaat de MR uit meerdere geledingen, bij de invoering of wijziging van het beleid ligt de nadruk op het schoolbelang. Uitgangspunt is dat er wordt gestreefd naar consensus.

De aanwezigheid van de directeur bij de MR vergaderingen gaat in overleg. De directeur is dan bij een

deel van de MR vergadering aanwezig, waardoor snelle communicatie wordt bevorderd.

## **9 De te verwachten (beleids)voorstellen in 2019 - 2020:**

September 2019	:	Huisvesting RI&E
Oktober 2019	:	vaststellen activiteitenplan MR 2019-2020 vaststellen Schoolgids 2019-2020 (in juli 2019 reeds vastgesteld) vaststellen Jaarplan 2019-2020 (in juli 2019 reeds vastgesteld) Beoordelen financiële situatie
November 2019	:	Financiën Status jaarplan Concept begroting 2020
Januari 2020	:	Overzicht teldatum en eerste consequentie formatiebudget Voortgang TSO/ BSO Beoordelen financiële situatie
februari 2020	:	De brede onderwijsagenda volgen Status jaarplan Vaststellen begroting 2020
Maart 2020	:	Voorstel formatie Concept schoolplan 2020-2024
Mei 2020	:	Formatie Status jaarplan evaluatie TSO/BSO Beoordelen financiële situatie
Juni 2020	:	concept MR activiteitenplan 2020-2021 concept Schoolgids 2020– 2021 concept Jaarverslag 2020–2021 concept Jaarplan 2020–2021 de brede onderwijsagenda volgen

Daarnaast:

- De onderwerpen die via de GMR bij de MR binnenkomen dit schooljaar;
- De beleidsvoorstellen zoals reeds genoemd in paragraaf 7.

## **10 Facilitering van de MR**

De MR heeft geen eigen budget maar declareert na overleg met directie eventueel gemaakte kosten bij de school. Het personeel wordt gefaciliteerd met 60 taakuren per persoon conform de CAO van het primair onderwijs.

## **11 Vaststelling van dit Activiteitenplan**

Dit Activiteitenplan is door de MR van de Speel- en Werkhoeve opgesteld en ter kennisname aan het bestuur, de schoolleiding en de voorzitter van de Groeiling gezonden.

Bodegraven, 29 oktober 2019

Voorzitter  
Paula Mesman

Secretaris  
Karin Schlingmann

Handtekening:

Handtekening: